

# REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO Butik Zapachów

obowiązujący od dnia 22.05.2025

Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki świadczenia usług drogą elektroniczną, w tym korzystania ze Sklepu Internetowego Butik Zapachów, oraz zasady i warunki sprzedaży Towarów przez Sprzedającego.

## § 1. Postanowienia ogólne

### 1. Definicje:

- 1.1. **Sprzedający/Usługodawca:** ONEMERCE GROUP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Bolechowicach (adres: Bolechowice 36, 26-052 Nowiny), wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001172231, NIP: 9592082745, REGON: 54171664000000, adres poczty elektronicznej: kontakt@butikzapachow.pl.
- 1.2. **Sklep Internetowy/Sklep:** Serwis internetowy prowadzony przez Sprzedającego, dostępny pod adresem elektronicznym <https://butikzapachow.pl>, za pośrednictwem którego Klient może składać Zamówienia oraz korzystać z innych Usług Elektronicznych.
- 1.3. **Klient:**
  - 1.3.1. Osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, a w wypadkach przewidzianych przez przepisy powszechnie obowiązujące także osoba fizyczna posiadająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych;
  - 1.3.2. Osoba prawna;
  - 1.3.3. Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną; która zawarła lub zamierza zawrzeć Umowę Sprzedaży ze Sprzedającym lub korzysta lub zamierza korzystać z Usług Elektronicznych.
- 1.4. **Konsument:** Klient będący osobą fizyczną dokonujący ze Sprzedającym czynności prawnej (np. zawarcia Umowy Sprzedaży) niezwiązanej bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową.

- 1.5. **Przedsiębiorca na prawach konsumenta:** Klient będący osobą fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
- 1.6. **Towar:** Produkt (rzecz ruchoma) prezentowany w Sklepie Internetowym, mogący być przedmiotem Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedającym. W szczególności są to produkty kosmetyczne, w tym perfumy.
- 1.7. **Umowa Sprzedaży:** Umowa sprzedaży Towaru zawierana albo zawarta między Klientem a Sprzedającym za pośrednictwem Sklepu Internetowego.
- 1.8. **Usługa Elektroniczna:** Usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Klienta za pośrednictwem Sklepu Internetowego, zgodnie z niniejszym Regulaminem. Do Usług Elektronicznych należą w szczególności: Konto Klienta, Formularz Zamówienia, Newsletter.
- 1.9. **Konto Klienta/Konto:** Usługa Elektroniczna, oznaczony indywidualną nazwą (loginem) i hasłem podanym przez Klienta zbiór zasobów w systemie teleinformatycznym Usługodawcy, w którym gromadzone są dane podane przez Klienta oraz informacje o złożonych przez niego Zamówieniach w Sklepie Internetowym.
- 1.10. **Formularz Zamówienia:** Usługa Elektroniczna, interaktywny formularz dostępny w Sklepie Internetowym umożliwiający złożenie Zamówienia, w szczególności poprzez dodanie Towarów do elektronicznego koszyka oraz określenie warunków Umowy Sprzedaży, w tym sposobu dostawy i płatności.
- 1.11. **Zamówienie:** Oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży Towaru ze Sprzedającym.
- 1.12. **Newsletter:** Usługa Elektroniczna, elektroniczna usługa dystrybucyjna świadczona przez Usługodawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail, która umożliwia wszystkim korzystającym z niej Klientom automatyczne otrzymywanie od Usługodawcy cyklicznych treści kolejnych edycji newslettera zawierającego informacje o Towarach, nowościach i promocjach w Sklepie Internetowym.
- 1.13. **Dzień Roboczy:** Jeden dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 1.14. **RODO:** Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

- 1.15. **Regulamin:** Niniejszy regulamin Sklepu Internetowego.
- 1.16. **Dokument Sprzedaży:** Paragon fiskalny (w tym e-paragon) lub faktura (w tym faktura elektroniczna lub faktura ustrukturyzowana), dokumentujące zawarcie Umowy Sprzedaży, wystawiane i dostarczane Klientowi zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu i obowiązującymi przepisami prawa.
2. Kontakt ze Sprzedającym jest możliwy poprzez:
  - 2.1. Adres poczty elektronicznej: kontakt@butikzapachow.pl
  - 2.2. Pisemnie na adres: ONEMERCE GROUP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, Bolechowice 36, 26-052 Nowiny.
3. Regulamin skierowany jest zarówno do Konsumentów, jak i do przedsiębiorców (w tym Przedsiębiorców na prawach konsumenta) korzystających ze Sklepu Internetowego, chyba że dane postanowienie Regulaminu stanowi inaczej i jest skierowane wyłącznie do Konsumentów albo do przedsiębiorców.
4. Akceptacja Regulaminu jest dobrowolna, ale niezbędna do utworzenia Konta Klienta oraz do składania Zamówień. Akceptując niniejszy Regulamin, Klient wyraża zgodę na otrzymywanie wszelkich Dokumentów Sprzedaży, w tym w szczególności paragonów fiskalnych oraz faktur, **wyłącznie w formie elektronicznej**, na adres e-mail wskazany przez Klienta w Formularzu Zamówienia lub na Koncie Klienta. Klient oświadcza, że posiada techniczną możliwość odbioru, odczytu i przechowania dokumentów elektronicznych w powszechnie stosowanych formatach (np. PDF).
5. Informacje prezentowane w Sklepie Internetowym, w szczególności opisy Towarów, parametry techniczne i użytkowe oraz ceny, stanowią zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 Kodeksu Cywilnego, a nie ofertę w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.
6. Sprzedający dokłada najwyższej staranności, aby Towary prezentowane w Sklepie Internetowym były opisane w sposób rzetelny i kompletny. Ze względu na specyfikę Towarów (produkty kosmetyczne, w tym perfumy w szklanych opakowaniach), Sprzedający zwraca szczególną uwagę na prawidłowe zabezpieczenie Towarów do wysyłki.

## § 2. Warunki świadczenia Usług Elektronicznych

1. Usługodawca świadczy za pośrednictwem Sklepu Internetowego następujące Usługi Elektroniczne:
  - 1.1. Prowadzenie Konta Klienta.
  - 1.2. Umożliwienie składania Zamówień poprzez Formularz Zamówienia.
  - 1.3. Newsletter.
2. Świadczenie Usług Elektronicznych przez Usługodawcę jest nieodpłatne.
3. **Wymagania techniczne** niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca:
  - 3.1. Komputer, laptop lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do Internetu.
  - 3.2. Dostęp do poczty elektronicznej.
  - 3.3. Przeglądarka internetowa w aktualnej wersji (np. Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge, Opera, Safari).
  - 3.4. Włączona obsługa plików Cookies oraz Javascript w przeglądarce internetowej.
  - 3.5. Oprogramowanie umożliwiające odczyt plików w formacie PDF.
4. **Konto Klienta:**
  - 4.1. Umowa o świadczenie usługi prowadzenia Konta Klienta zostaje zawarta z chwilą dokonania przez Klienta Rejestracji. Rejestracja następuje poprzez wypełnienie i zaakceptowanie formularza rejestracyjnego, udostępnionego na stronie Sklepu.
  - 4.2. Do założenia Konta Klienta niezbędne jest podanie adresu e-mail oraz ustalenie hasła. Klient zobowiązany jest do zachowania hasła w tajemnicy i ochrony przed niepowołanym dostępem osób trzecich.
  - 4.3. Klient może w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek opłat, usunąć Konto poprzez wysłanie stosownego żądania do Usługodawcy, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontakt@butikzapachow.pl lub pisemnie na adres Usługodawcy.
5. **Formularz Zamówienia:**
  - 5.1. Korzystanie z Formularza Zamówienia rozpoczyna się z momentem dodania przez Klienta pierwszego Towaru do elektronicznego koszyka w Sklepie Internetowym.
  - 5.2. Złożenie Zamówienia następuje po wypełnieniu Formularza Zamówienia i kliknięciu na stronie Sklepu Internetowego pola „Zamawiam i płacę” lub innego równoznacznego. Do momentu kliknięcia tego pola, Klient ma możliwość samodzielnej modyfikacji wprowadzanych danych.

- 5.3. Usługa Elektroniczna Formularz Zamówienia świadczona jest nieodpłatnie oraz ma charakter jednorazowy i ulega zakończeniu z chwilą złożenia Zamówienia za jego pośrednictwem albo z chwilą wcześniejszego zaprzestania składania Zamówienia za jego pośrednictwem przez Klienta.

**6. Newsletter:**

- 6.1. Korzystanie z Newslettera jest dobrowolne i nieodpłatne.
  - 6.2. W celu zamówienia usługi Newsletter, Klient podaje swój adres e-mail w odpowiednim polu na stronie Sklepu lub zaznacza odpowiedni checkbox podczas zakładania Konta lub składania Zamówienia.
  - 6.3. Z chwilą podania adresu e-mail i kliknięcia przycisku potwierdzającego zapis (lub akceptacji odpowiedniego checkboxa), między Klientem a Usługodawcą zostaje zawarta umowa o świadczenie usługi Newsletter.
  - 6.4. Klient może w każdej chwili zrezygnować z otrzymywania Newslettera poprzez kliknięcie w link dezaktywacyjny znajdujący się w każdej wiadomości Newsletter lub poprzez wysłanie stosownego żądania do Usługodawcy.
7. Usługodawca zastrzega sobie prawo do czasowego zawieszenia świadczenia Usług Elektronicznych w przypadku konieczności przeprowadzenia prac konserwacyjnych lub modernizacyjnych systemu teleinformatycznego.
  8. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne bądź ograniczenia techniczne występujące w sprzęcie komputerowym, z którego korzysta Klient, a które uniemożliwiają Klientowi korzystanie ze Sklepu i oferowanych za jego pośrednictwem Usług Elektronicznych, w tym odbiór Dokumentów Sprzedaży w formie elektronicznej.

### **§ 3. Zasady korzystania ze Sklepu Internetowego**

1. Klient zobowiązany jest do korzystania ze Sklepu Internetowego w sposób zgodny z obowiązującym prawem, postanowieniami Regulaminu oraz dobrymi obyczajami.
2. Klient zobowiązany jest do podawania w formularzach udostępnianych przez Sklep wyłącznie prawdziwych, aktualnych i wszystkich koniecznych danych, w tym prawidłowego adresu e-mail do doręczeń Dokumentów Sprzedaży.
3. Klienta obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym, w tym treści naruszających dobra osobiste, prawa własności intelektualnej Sprzedającego lub osób trzecich, treści wulgarnych, obraźliwych, czy też promujących przemoc lub nienawiść.

4. Zabronione jest podejmowanie działań, które mogłyby zakłócić prawidłowe funkcjonowanie Sklepu, w tym ingerowanie w zawartość Sklepu, Konta Klientów lub elementy techniczne Sklepu.
5. Klient zobowiązany jest do niedziałania na szkodę Sprzedającego, innych Klientów oraz osób trzecich.
6. W przypadku naruszenia przez Klienta postanowień niniejszego Regulaminu, Sprzedający, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu do zaprzestania lub usunięcia naruszeń z wyznaczeniem stosownego terminu, może rozwiązać umowę o świadczenie Usług Elektronicznych w trybie natychmiastowym.

#### § 4. Procedura składania i realizacji Zamówień

1. Klient może składać Zamówienia na Towary dostępne w Sklepie Internetowym przez 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
2. W celu złożenia Zamówienia, Klient powinien:
  - 2.1. Zalogować się do Sklepu (jeśli posiada Konto) lub skorzystać z możliwości złożenia Zamówienia bez rejestracji.
  - 2.2. Wybrać Towar będący przedmiotem Zamówienia, a następnie kliknąć przycisk „Dodaj do koszyka” (lub równoznaczny).
  - 2.3. Wypełnić Formularz Zamówienia, wpisując swoje dane niezbędne do realizacji Zamówienia (imię i nazwisko/nazwa firmy, adres dostawy, adres e-mail, numer telefonu), wybrać sposób dostawy Towaru oraz metodę płatności. **Klient jest zobowiązany do podania prawidłowego i aktywnego adresu e-mail, na który będą przesyłane Dokumenty Sprzedaży.**
  - 2.4. Zapoznać się z Regulaminem i zaakceptować jego treść – akceptacja Regulaminu jest warunkiem koniecznym do złożenia Zamówienia i jest równoznaczna z wyrażeniem zgody, o której mowa w § 1 ust. 4 Regulaminu, na otrzymywanie Dokumentów Sprzedaży wyłącznie w formie elektronicznej.
  - 2.5. Kliknąć przycisk „Zamawiam i płacę” (lub równoznaczny).
3. Złożenie Zamówienia przez Klienta stanowi oświadczenie woli zawarcia ze Sprzedającym Umowy Sprzedaży wybranych Towarów na warunkach określonych w Zamówieniu oraz niniejszym Regulaminie.
4. Po złożeniu Zamówienia, Klient otrzymuje na podany przez siebie adres e-mail automatyczne potwierdzenie złożenia Zamówienia, które zawiera podsumowanie Zamówienia (wskazanie głównych cech świadczenia, łącznej ceny, danych Klienta i Sprzedającego). Potwierdzenie to nie jest równoznaczne z przyjęciem Zamówienia do realizacji.

5. Sprzedający weryfikuje złożone Zamówienie. Umowa Sprzedaży zostaje zawarta z chwilą przesłania przez Sprzedającego na adres e-mail Klienta informacji o przyjęciu Zamówienia do realizacji (potwierdzenie przyjęcia Zamówienia). Wiadomość ta powinna zawierać co najmniej oświadczenie Sprzedającego o otrzymaniu Zamówienia i o jego przyjęciu do realizacji oraz potwierdzenie zawarcia Umowy Sprzedaży.
6. W przypadku braku możliwości realizacji Zamówienia w całości lub w części (np. z powodu niedostępności Towaru lub jego części), Sprzedający niezwłocznie poinformuje o tym Klienta drogą mailową lub telefoniczną. Klient ma wówczas prawo:
  - 6.1. Anulować całość Zamówienia.
  - 6.2. Anulować Zamówienie w części dotyczącej niedostępnych Towarów.
  - 6.3. Wyrazić zgodę na wydłużenie terminu realizacji Zamówienia.
  - 6.4. Wyrazić zgodę na dostarczenie Towaru zamiennego o tej samej jakości i przeznaczeniu oraz za tę samą lub niższą cenę (po uzgodnieniu ze Sprzedającym). W przypadku anulowania Zamówienia (w całości lub części), jeśli Klient dokonał już zapłaty, Sprzedający zwróci mu wpłaconą kwotę (lub odpowiednią jej część) niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia poinformowania Klienta o braku możliwości realizacji Zamówienia.
7. Sprzedający zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji Zamówienia w przypadku:
  - 7.1. Podania przez Klienta nieprawdziwych, niekompletnych lub nieczytelnych danych uniemożliwiających realizację Zamówienia, w tym nieprawidłowego adresu e-mail do doręczenia Dokumentów Sprzedaży.
  - 7.2. Naruszenia przez Klienta postanowień niniejszego Regulaminu.
  - 7.3. Nieuiszczenia przez Klienta ceny w terminie określonym w § 5 ust. 4, w przypadku wyboru płatności z góry.
  - 7.4. Uzasadnionego podejrzenia, że Zamówienie zostało złożone w celu obejścia prawa lub w złej wierze.
8. **Dokumentowanie Sprzedaży i Dostarczanie Dokumentów Sprzedaży**
  - 8.1. Sprzedający jest zobowiązany do należytego dokumentowania każdej Umowy Sprzedaży zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, w szczególności z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej „Ustawa o VAT”) oraz przepisami wykonawczymi dotyczącymi kas rejestrujących i fakturowania.
  - 8.2. **Paragon Fiskalny (e-paragon): a.**
    - 8.2.1. Do każdej sprzedaży na rzecz Klientów będących Konsumentami oraz Przedsiębiorcami na prawach konsumenta, Sprzedający wystawia paragon fiskalny.

- 8.2.2. Zgodnie ze zgodą Klienta wyrażoną poprzez akceptację niniejszego Regulaminu (§ 1 ust. 4 oraz § 4 ust. 2), **paragon fiskalny jest wystawiany i dostarczany Klientowi wyłącznie w formie elektronicznej (jako e-paragon)** na adres e-mail wskazany przez Klienta w Formularzu Zamówienia lub na Koncie Klienta. Sprzedający zapewnia dostarczenie e-paragonu w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami dotyczącymi e-paragonów, umożliwiając Klientowi jego pobranie, odczyt, przechowanie i wydruk.
- 8.2.3. E-paragon jest pełnoprawnym dokumentem sprzedaży, równoważnym paragonowi w formie papierowej, i jest niezbędny m.in. do realizacji uprawnień reklamacyjnych lub zwrotu Towaru.
- 8.2.4. Klient jest odpowiedzialny za zapewnienie, że podany adres e-mail jest prawidłowy i aktywny, a także za regularne sprawdzanie swojej skrzynki odbiorczej (w tym folderu SPAM) w celu odbioru e-paragonu.
- 8.3. **Faktura:**
- 8.3.1. **Dla Klientów będących przedsiębiorcami (nieposiadających statusu Przedsiębiorcy na prawach konsumenta w odniesieniu do danej transakcji):**
- 8.3.1.1. Sprzedający wystawia fakturę dokumentującą sprzedaż. Klient będący przedsiębiorcą zobowiązany jest do podania pełnych i prawidłowych danych niezbędnych do wystawienia faktury, w tym numeru NIP.
- 8.3.1.2. Zgodnie ze zgodą Klienta wyrażoną poprzez akceptację niniejszego Regulaminu (§ 1 ust. 4 oraz § 4 ust. 2), **faktura jest wystawiana i dostarczana Klientowi wyłącznie w formie elektronicznej** na adres e-mail wskazany przez Klienta. Faktura może być wystawiona jako faktura ustrukturyzowana za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), jeśli Sprzedający będzie do tego zobowiązany lub uprawniony i zdecyduje się na taką formę; w takim przypadku faktura będzie udostępniana Klientowi w KSeF, a Sprzedający może dodatkowo przesłać powiadomienie lub wizualizację faktury na adres e-mail Klienta. W pozostałych przypadkach faktura elektroniczna będzie przesyłana np. w formacie PDF.
- 8.3.2. **Na żądanie Konsumentów lub Przedsiębiorców na prawach konsumenta:**

- 8.3.2.1. Klient będący Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta ma prawo zażądać wystawienia faktury imiennej. Żądanie takie powinno być zgłoszone Sprzedającemu, co do zasady, nie później niż w terminie 3 miesięcy, licząc od końca miesiąca, w którym dostarczono towar lub wykonano usługę bądź otrzymano całość lub część zapłaty.
- 8.3.2.2. Zgodnie ze zgodą Klienta wyrażoną poprzez akceptację niniejszego Regulaminu (§ 1 ust. 4 oraz § 4 ust. 2), **faktura na żądanie jest wystawiana i dostarczana Klientowi wyłącznie w formie elektronicznej** na adres e-mail wskazany przez Klienta.
- 8.3.2.3. Jeżeli żądanie wystawienia faktury zostanie zgłoszone do paragonu fiskalnego (e-paragonu) dokumentującego dokonaną sprzedaż, Klient jest zobowiązany do podania danych niezbędnych do wystawienia faktury. Nie ma konieczności zwrotu e-paragonu, gdyż jest on w formie elektronicznej.
- 8.3.3. **Faktura do paragonu z NIP nabywcy (dotyczy nabywców będących podatnikami VAT, jeśli Sprzedający jest czynnym podatnikiem VAT – co nie ma miejsca w obecnym stanie faktycznym, ale zapis pozostaje dla kompletności na wypadek zmiany statusu Sprzedającego):**
- 8.3.3.1. Zgodnie z art. 106b ust. 5 Ustawy o VAT, w przypadku sprzedaży zaewidencjonowanej przy zastosowaniu kasy rejestrującej, potwierdzonej paragonem fiskalnym, fakturę na rzecz podatnika podatku lub podatku od wartości dodanej wystawia się wyłącznie, jeżeli paragon ten zawiera numer, za pomocą którego nabywca towarów lub usług jest zidentyfikowany na potrzeby podatku lub podatku od wartości dodanej (NIP).
- 8.3.3.2. Oznacza to, że Klient będący podatnikiem VAT, który chce otrzymać fakturę z numerem NIP do transakcji pierwotnie udokumentowanej paragonem fiskalnym, musi poinformować Sprzedającego o chęci otrzymania takiej faktury i podać swój NIP **przed zaewidencjonowaniem sprzedaży na kasie fiskalnej i wygenerowaniem e-paragonu**, tak aby NIP ten został umieszczony na paragonie fiskalnym. W przypadku braku NIP Klienta na paragonie fiskalnym, Sprzedający nie

będzie uprawniony do wystawienia faktury z NIP do takiego paragonu na rzecz tego Klienta.

- 8.3.3.3. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie Dokumentu Sprzedaży w formie elektronicznej, jeżeli jest to spowodowane podaniem przez Klienta nieprawidłowego adresu e-mail, przepełnieniem skrzynki pocztowej Klienta, zakwalifikowaniem wiadomości e-mail z Dokumentem Sprzedaży jako SPAM przez system pocztowy Klienta lub innymi przyczynami leżącymi po stronie Klienta lub niezależnymi od Sprzedającego operatorami poczty elektronicznej.
- 8.3.3.4. Klient jest zobowiązany do weryfikacji poprawności danych na otrzymanych Dokumentach Sprzedaży oraz do ich przechowywania. W przypadku stwierdzenia błędów na Dokumencie Sprzedaży, Klient powinien niezwłocznie skontaktować się ze Sprzedającym.

## **§ 5. Ceny i metody płatności**

1. Ceny Towarów podane w Sklepie Internetowym są cenami brutto, tj. całkowitymi kwotami do zapłaty przez Klienta. Sprzedający informuje, że może korzystać ze zwolnienia od podatku od towarów i usług (VAT) na podstawie obowiązujących przepisów (np. art. 113 ust. 1 i 9 Ustawy o VAT - zwolnienie podmiotowe). W takim przypadku ceny Towarów nie zawierają podatku VAT, który podlegałby odliczeniu przez nabywcę będącego podatnikiem VAT, a na paragonach fiskalnych i fakturach wystawianych przez Sprzedającego nie będzie wyszczególniona kwota podatku VAT (lub będzie wskazana stawka "zw" - zwolniona, zgodnie z przepisami dotyczącymi kas rejestrujących dla podatników zwolnionych). Ceny wyrażone są w złotych polskich (PLN). Ceny mogą być również prezentowane w innych walutach (np. EUR) dla Klientów spoza Polski, jednakże transakcja finalizowana jest w PLN, chyba że system płatności umożliwi finalizację w innej walucie po ustalonym kursie.
2. Ceny Towarów nie zawierają kosztów dostawy, które są doliczane do wartości Zamówienia i podawane Klientowi do wiadomości przed złożeniem Zamówienia oraz w jego potwierdzeniu. Całkowity koszt Zamówienia obejmuje cenę Towaru oraz koszty dostawy.
3. Sprzedający udostępnia następujące metody płatności:

- 3.1. Płatność za pośrednictwem systemu płatności elektronicznych PayNow (operatorem płatności jest mBank S.A.).
- 3.2. Płatność za pośrednictwem systemu płatności elektronicznych Autopay (operatorem płatności jest Autopay S.A.).
- 3.3. Inne metody płatności, jeśli zostaną udostępnione w Sklepie.
4. W przypadku wyboru płatności za pośrednictwem systemów płatności elektronicznych, Klient zobowiązany jest do dokonania płatności w terminie wskazanym przez operatora płatności, zazwyczaj bezpośrednio po złożeniu Zamówienia. Nieuiszczenie płatności w wymaganym terminie może skutkować anulowaniem Zamówienia przez Sprzedającego.
5. Sprzedający zastrzega sobie prawo do zmiany cen Towarów znajdujących się w ofercie Sklepu, wprowadzania nowych Towarów do oferty, przeprowadzania i odwoływania akcji promocyjnych na stronach Sklepu bądź wprowadzania w nich zmian. Zmiany te nie mają wpływu na Zamówienia złożone przed datą wejścia w życie zmiany ceny, warunków akcji promocyjnych lub wyprzedaży.
6. **Promocje:** a. Przez promocję rozumie się czasowe obniżenie ceny Towaru, oferowanie Towarów w zestawach po specjalnej cenie, oferowanie dodatkowych korzyści (np. darmowa dostawa przy określonych warunkach) lub stosowanie kodów rabatowych, ogłaszane przez Sprzedającego na stronach Sklepu Internetowego lub w innych materiałach marketingowych. b. Każda promocja jest ograniczona czasowo i/lub ilościowo, a jej szczegółowe warunki (w tym okres obowiązywania, zakres Towarów objętych promocją, ewentualne wyłączenia) są każdorazowo określone w regulaminie danej promocji lub w informacji towarzyszącej jej ogłoszeniu. c. O ile regulamin danej promocji lub informacja o niej wyraźnie nie stanowi inaczej, **promocje organizowane przez Sprzedającego nie łączą się ze sobą ani z innymi indywidualnymi rabatami czy upustami przyznawanymi Klientowi.** W przypadku, gdy dany Towar objęty jest więcej niż jedną promocją lub rabatem, Klientowi przysługuje prawo do skorzystania z tej promocji lub rabatu, który jest dla niego najkorzystniejszy, chyba że warunki danej promocji stanowią inaczej. d. Kody rabatowe, o ile są oferowane, posiadają określony termin ważności i mogą podlegać dodatkowym warunkom ich wykorzystania, określonym przez Sprzedającego. Kody rabatowe zazwyczaj nie podlegają wymianie na ekwiwalent pieniężny.
7. **Błędy cenowe:** W przypadku wystąpienia oczywistego błędu cenowego na stronie Sklepu (np. cena rażąco niska w stosunku do wartości rynkowej Towaru, błąd typograficzny), Sprzedający poinformuje o tym Klienta niezwłocznie po wykryciu błędu.

- 7.1. Jeżeli Umowa Sprzedaży nie została jeszcze zawarta, Sprzedający może anulować Zamówienie.
- 7.2. Jeżeli Umowa Sprzedaży została zawarta, Sprzedający poinformuje Klienta o błędzie i zaproponuje mu możliwość zakupu Towaru po prawidłowej cenie albo odstąpienia od Umowy Sprzedaży. W przypadku braku odpowiedzi Klienta w terminie 7 dni lub odmowy zakupu po prawidłowej cenie, Sprzedający ma prawo odstąpić od Umowy Sprzedaży, zwracając Klientowi wszelkie dokonane płatności. Postanowienie to nie narusza uprawnień Konsumenta oraz Przedsiębiorcy na prawach konsumenta wynikających z przepisów prawa.

## § 6. Dostawa

1. Dostawa Towarów jest ograniczona do terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz krajów Unii Europejskiej.
2. Sprzedający realizuje dostawę za pośrednictwem następujących operatorów:
  - 2.1. ORLEN Paczka (automat paczkowy lub punkt odbioru)
  - 2.2. DPD PICKUP (automat paczkowy lub punkt odbioru)
  - 2.3. Pocztex Kurier
  - 2.4. InPost Paczkomaty
  - 2.5. GLS Kurier
  - 2.6. InPost Kurier
3. Koszty dostawy są uzależnione od wybranego sposobu dostawy, wartości Zamówienia oraz miejsca dostawy. Informacja o kosztach dostawy jest podawana Klientowi przed złożeniem Zamówienia.
4. Termin realizacji Zamówienia (przygotowanie do wysyłki) wynosi zazwyczaj od 1 do 5 Dni Roboczych, licząc od dnia:
  - 4.1. zaksięgowania wpłaty na koncie Sprzedającego – w przypadku płatności z góry,
  - 4.2. zawarcia Umowy Sprzedaży – w przypadku wyboru płatności za pobraniem (jeśli taka opcja jest dostępna). Do tego terminu należy doliczyć czas dostawy przez wybranego przewoźnika, który zazwyczaj wynosi od 1 do 3 Dni Roboczych na terenie Polski. W przypadku dostaw międzynarodowych czas ten może ulec wydłużeniu. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w dostawie leżące po stronie przewoźnika.

5. W przypadku wyboru przez Klienta dostawy do automatu paczkowego lub punktu odbioru, Klient jest zobowiązany do odbioru przesyłki w terminie wskazanym przez operatora danej usługi.
6. **Nieodebranie przesyłki:**
  - 6.1. W przypadku nieodebrania przez Klienta przesyłki w wyznaczonym terminie i jej zwrotu do Sprzedającego, Sprzedający skontaktuje się z Klientem w celu ustalenia dalszego postępowania.
  - 6.2. Sprzedający ma prawo obciążyć Klienta kosztami zwrotu przesyłki do Sprzedającego oraz kosztami ewentualnej ponownej wysyłki.
  - 6.3. Jeżeli Klient będący Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta nie odbierze przesyłki z przyczyn leżących po jego stronie, a wybrał płatność z góry, Sprzedający może odstąpić od Umowy Sprzedaży po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu na odbiór przesyłki, wyznaczonego Klientowi. W takim przypadku Sprzedający zwróci Klientowi uiszczoną cenę pomniejszoną o poniesione koszty zwrotu przesyłki.
  - 6.4. W przypadku Klientów niebędących Konsumentami ani Przedsiębiorcami na prawach konsumenta, nieodebranie przesyłki w terminie jest traktowane jako odstąpienie Klienta od Umowy Sprzedaży. Sprzedający ma prawo zatrzymać poniesione koszty przygotowania Zamówienia, wysyłki oraz zwrotu przesyłki, a pozostałą część wpłaconej kwoty zwrócić Klientowi.
7. **Odbiór przesyłki i uszkodzenia:**
  - 7.1. Ze względu na specyfikę Towarów (produkty w szklanych opakowaniach), Klient, odbierając przesyłkę, powinien sprawdzić jej stan w obecności kuriera lub pracownika punktu odbioru.
  - 7.2. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia opakowania zewnętrznego lub samego Towaru, zaleca się sporządzenie protokołu szkody w obecności dostawcy oraz niezwłoczne poinformowanie o tym fakcie Sprzedającego (np. mailowo na adres kontakt@butikzapachow.pl). Sporządzenie protokołu szkody jest pomocne w dochodzeniu roszczeń od przewoźnika i przyspiesza rozpatrzenie reklamacji przez Sprzedającego.
  - 7.3. Niesporządzenie protokołu szkody nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta z tytułu rękojmi lub prawa odstąpienia od umowy. Jednakże dla Klientów niebędących Konsumentami ani Przedsiębiorcami na prawach konsumenta, z chwilą wydania Towaru przewoźnikowi przechodzą na nich korzyści i ciężary związane z rzeczą oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy. W takim wypadku, przyjęcie przesyłki bez zastrzeżeń co

do jej stanu zewnętrznego może utrudnić dochodzenie roszczeń z tytułu uszkodzeń powstałych w transporcie.

- 7.4. Sprzedający dokłada wszelkich starań, aby Towary były odpowiednio zabezpieczone na czas transportu, minimalizując ryzyko uszkodzenia.

## **§ 7. Prawo odstąpienia od umowy (dla Konsumentów i Przedsiębiorców na prawach konsumenta)**

1. Klient będący Konsumentem oraz Klient będący Przedsiębiorcą na prawach konsumenta, który zawarł Umowę Sprzedaży na odległość, może w terminie 14 dni odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów określonych w ust. 7 i 8 poniżej.
2. Bieg terminu do odstąpienia od Umowy Sprzedaży rozpoczyna się od dnia objęcia Towaru w posiadanie przez Konsumenta/Przedsiębiorcę na prawach konsumenta lub wskazaną przez niego osobę trzecią inną niż przewoźnik. Jeżeli Umowa Sprzedaży obejmuje wiele Towarów, które są dostarczane osobno, partiami lub w częściach – od objęcia w posiadanie ostatniego Towaru, partii lub części.
3. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, Konsument/Przedsiębiorca na prawach konsumenta musi poinformować Sprzedającego o swojej decyzji o odstąpieniu od umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład pismo wysłane pocztą lub pocztą elektroniczną na adresy wskazane w § 1 ust. 2 Regulaminu).
4. Konsument/Przedsiębiorca na prawach konsumenta może skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od umowy, stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu, jednak nie jest to obowiązkowe. Klient może również skorzystać z elektronicznego formularza zwrotu dostępnego pod adresem: <https://butikzapachow.pl/kontakt/formularz-zwrotu-lub-reklamacji/>.
5. Do zachowania terminu do odstąpienia od umowy wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
6. **Skutki odstąpienia od umowy:**
  - 6.1. W przypadku odstąpienia od Umowy Sprzedaży, umowę uważa się za niezawartą.
  - 6.2. Sprzedający niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta/Przedsiębiorcy na prawach konsumenta o odstąpieniu od umowy, zwróci mu wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostarczenia Towaru (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Konsumenta/Przedsiębiorcę na

- prawach konsumenta sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez Sprzedającego).
- 6.3. Sprzedający dokona zwrotu płatności przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały użyte przez Konsumenta/Przedsiębiorcę na prawach konsumenta w pierwotnej transakcji, chyba że Konsument/Przedsiębiorca na prawach konsumenta wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie; w każdym przypadku Konsument/Przedsiębiorca na prawach konsumenta nie poniesie żadnych opłat w związku z tym zwrotem.
- 6.4. Sprzedający może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Konsumenta/Przedsiębiorcy na prawach konsumenta do chwili otrzymania Towaru z powrotem lub dostarczenia przez Konsumenta/Przedsiębiorcę na prawach konsumenta dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
7. Konsument/Przedsiębiorca na prawach konsumenta ma obowiązek zwrócić Towar Sprzedającemu lub przekazać go osobie upoważnionej przez Sprzedającego do odbioru niezwłocznie, jednak nie później niż 14 dni od dnia, w którym odstąpił od umowy, chyba że Sprzedający zaproponował, że sam odbierze Towar. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Towaru przed jego upływem.
8. Konsument/Przedsiębiorca na prawach konsumenta ponosi bezpośrednie koszty zwrotu Towaru.
9. **Odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Towaru:** Konsument/Przedsiębiorca na prawach konsumenta ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Towaru będące wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Towaru. Oznacza to, że Klient ma prawo ocenić i sprawdzić Towar, ale tylko w takim zakresie, w jakim mógłby to zrobić w sklepie stacjonarnym (np. sprawdzić zapach perfum poprzez jednorazowe użycie testera, jeśli byłby dostępny, lub ocenę opakowania). Użycie Towaru w sposób prowadzący do jego zużycia (np. regularne używanie perfum, zużycie znacznej części produktu) może skutkować obciążeniem Konsumenta/Przedsiębiorcy na prawach konsumenta kosztami zmniejszenia wartości Towaru. Sprzedający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania z tego tytułu, w szczególności poprzez potrącenie odpowiedniej kwoty z sumy podlegającej zwrotowi.
10. **Wyłączenie prawa odstąpienia od umowy:** Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Konsumentowi/Przedsiębiorcy na prawach konsumenta w odniesieniu do umów:
- 10.1. O świadczenie usług, jeżeli Sprzedający wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta/Przedsiębiorcy na prawach konsumenta, który został

- poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Sprzedającego utraci prawo odstąpienia od umowy.
- 10.2. W której cena lub wynagrodzenie zależy od wahań na rynku finansowym, nad którymi Sprzedający nie sprawuje kontroli, i które mogą wystąpić przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.
  - 10.3. W której przedmiotem świadczenia jest Towar nieprefabrykowany, wyprodukowany według specyfikacji Konsumenta/Przedsiębiorcy na prawach konsumenta lub służący zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb (np. produkty personalizowane – **nie dotyczy oferty Sklepu Butik Zapachów na dzień wejścia w życie niniejszego Regulaminu**).
  - 10.4. W której przedmiotem świadczenia jest Towar ulegający szybkiemu zepsuciu lub mający krótki termin przydatności do użycia.
  - 10.5. W której przedmiotem świadczenia jest Towar dostarczany w zabezpieczonym opakowaniu, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu (np. niektóre kosmetyki, jeśli posiadają takie zabezpieczenie i zostało ono naruszone). Sprzedający informuje, że większość oferowanych perfum i kosmetyków może podlegać temu wyłączeniu, jeśli ich oryginalne opakowanie (np. folia, plomba) zostanie naruszone.
  - 10.6. W której przedmiotem świadczenia są Towary, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami.
  - 10.7. W której przedmiotem świadczenia są napoje alkoholowe, których cena została uzgodniona przy zawarciu Umowy Sprzedaży, a których dostarczenie może nastąpić dopiero po upływie 30 dni i których wartość zależy od wahań na rynku, nad którymi Sprzedający nie ma kontroli.
  - 10.8. W której Konsument/Przedsiębiorca na prawach konsumenta wyraźnie żądał, aby Sprzedający do niego przyjechał w celu dokonania pilnej naprawy lub konserwacji; jeżeli Sprzedający świadczy dodatkowo inne usługi niż te, których wykonania Konsument/Przedsiębiorca na prawach konsumenta żądał, lub dostarcza Towary inne niż części zamienne niezbędne do wykonania naprawy lub konserwacji, prawo odstąpienia od umowy przysługuje Konsumentowi/Przedsiębiorcy na prawach konsumenta w odniesieniu do dodatkowych usług lub Towarów.
  - 10.9. O dostarczanie dzienników, periodyków lub czasopism, z wyjątkiem umowy o prenumeratę.

- 10.10. Zawartej w drodze aukcji publicznej.
- 10.11. O świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu rzeczy, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi.
- 10.12. O dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Konsumenta/Przedsiębiorcy na prawach konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez Sprzedającego o utracie prawa odstąpienia od umowy (**nie dotyczy oferty Sklepu Butik Zapachów na dzień wejścia w życie niniejszego Regulaminu**).

## § 8. Procedura reklamacyjna (rękojmia)

- 1. Sprzedający jest zobowiązany dostarczyć Klientowi Towar wolny od wad fizycznych i prawnych (rękojmia).
- 2. Podstawa i zakres odpowiedzialności Sprzedającego względem Klienta, jeżeli sprzedany Towar ma wadę fizyczną lub prawną (rękojmia), są określone powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w Kodeksie Cywilnym.
- 3. Reklamacja może zostać złożona przez Klienta:
  - 3.1. Pisemnie na adres: ONEMERCE GROUP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, Bolechowice 36, 26-052 Nowiny.
  - 3.2. Za pośrednictwem elektronicznego formularza reklamacji dostępnego pod adresem: <https://butikzapachow.pl/kontakt/formularz-zwrotu-lub-reklamacji/>.
- 4. W zgłoszeniu reklamacyjnym zaleca się podanie przez Klienta:
  - 4.1. Danych kontaktowych.
  - 4.2. Informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia wady.
  - 4.3. Żądania sposobu doprowadzenia Towaru do zgodności z Umową Sprzedaży (naprawa, wymiana) lub oświadczenia o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od Umowy Sprzedaży (chyba że wada jest nieistotna).
  - 4.4. Dowodu zakupu Towaru (np. kopia paragonu, faktury, potwierdzenie płatności). Podanie powyższych danych jest zalecane, ale ich brak nie wpływa na skuteczność reklamacji złożonej z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.

5. Sprzedający ustosunkuje się do reklamacji Klienta niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia. Brak ustosunkowania się Sprzedającego w powyższym terminie oznacza, że Sprzedający uznał reklamację za uzasadnioną (dotyczy to żądań Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta dotyczących naprawy, wymiany lub obniżenia ceny).
6. Jeżeli do ustosunkowania się przez Sprzedającego do reklamacji Klienta lub do wykonania uprawnień Klienta wynikających z rękojmi niezbędne będzie dostarczenie Towaru do Sprzedającego, Klient zostanie poproszony przez Sprzedającego o dostarczenie Towaru na koszt Sprzedającego na wskazany adres. Prośba o dostarczenie Towaru nie ma wpływu na bieg terminu na ustosunkowanie się Sprzedającego do reklamacji Klienta, o którym mowa w ust. 5 powyżej.
7. **Odpowiedzialność z tytułu rękojmi wobec Klientów niebędących Konsumentami ani Przedsiębiorcami na prawach konsumenta:**
  - 7.1. Zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego, odpowiedzialność Sprzedającego z tytułu rękojmi za wady Towaru wobec Klienta niebędącego Konsumentem ani Przedsiębiorcą na prawach konsumenta zostaje **wyłączona**.
  - 7.2. W przypadku Klientów niebędących Konsumentami ani Przedsiębiorcami na prawach konsumenta, Sprzedający ponosi odpowiedzialność tylko w przypadku umyślnego wyrządzenia szkody i w granicach rzeczywiście poniesionych strat przez takiego Klienta.
8. Sprzedający nie udziela odrębnej gwarancji na sprzedawane Towary. Ewentualna gwarancja producenta nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Klienta wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.

## § 9. Ochrona danych osobowych (RODO)

1. Administratorem danych osobowych Klientów zbieranych za pośrednictwem Sklepu Internetowego jest Sprzedający (ONEMERCE GROUP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ).
2. Dane osobowe Klientów są przetwarzane zgodnie z RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Sprzedającego, w tym cele, podstawy prawne, okresy przetwarzania, prawa osób, których dane dotyczą, oraz informacje o Inspektorze Ochrony Danych (jeśli został powołany), znajdują się w **Polityce Prywatności** dostępnej na stronie Sklepu Internetowego. Adres e-mail do kontaktu w sprawach ochrony danych osobowych: [odo@onemerce.pl](mailto:odo@onemerce.pl).

4. Podanie danych osobowych przez Klienta jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych niezbędnych do zawarcia i realizacji Umowy Sprzedaży lub świadczenia Usług Elektronicznych skutkuje brakiem możliwości zawarcia tej umowy lub świadczenia tych usług.
5. W związku z realizacją Umowy Sprzedaży, dane osobowe Klienta mogą być przekazywane podmiotom współpracującym ze Sprzedającym w zakresie niezbędnym do realizacji Zamówienia, w szczególności operatorom płatności oraz firmom kurierskim/przewozowym.

## **§ 10. Prawa własności intelektualnej**

1. Wszelkie treści zamieszczone w Sklepie Internetowym, w tym nazwa Sklepu, logo, zdjęcia Towarów, opisy, elementy graficzne, oprogramowanie oraz baza danych, podlegają ochronie prawnej na mocy przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy prawo własności przemysłowej.
2. Prawa do ww. treści przysługują Sprzedającemu lub podmiotom, z którymi Sprzedający zawarł stosowne umowy.
3. Klient uprawniony jest do korzystania z ww. treści wyłącznie w zakresie niezbędnym do prawidłowego korzystania ze Sklepu Internetowego, w tym do zapoznania się z ofertą Sprzedającego i składania Zamówień. Jakikolwiek inne wykorzystanie tych treści, w szczególności ich kopiowanie, modyfikowanie, rozpowszechnianie w celach komercyjnych lub niekomercyjnych bez uprzedniej pisemnej zgody Sprzedającego lub innego uprawnionego podmiotu, jest zabronione.

## **§ 11. Postanowienia dotyczące szczególnych rodzajów produktów**

1. **Produkty kosmetyczne (w tym perfumy):**
  - 1.1. Sprzedający oświadcza, że wszystkie Towary oferowane w Sklepie są oryginalne, legalnie wprowadzone na rynek polski i europejski.
  - 1.2. Klient powinien używać zakupionych produktów kosmetycznych zgodnie z ich przeznaczeniem, zaleceniami producenta (jeśli są podane na opakowaniu lub w ulotce) oraz zachować ostrożność, szczególnie w przypadku skłonności do alergii.
  - 1.3. Ze względu na charakter Towarów (produkty w szklanych, delikatnych opakowaniach), Sprzedający zwraca szczególną uwagę na ich bezpieczne pakowanie. Zaleca się ostrożne otwieranie przesyłki.

2. **Produkty na zamówienie/personalizowane:** Sklep Butik Zapachów na dzień wejścia w życie niniejszego Regulaminu nie oferuje produktów na zamówienie/personalizowanych.
3. **Produkty cyfrowe:** Sklep Butik Zapachów na dzień wejścia w życie niniejszego Regulaminu nie oferuje produktów cyfrowych.

## § 12. Odpowiedzialność Sprzedającego

1. Sprzedający ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy Sprzedaży oraz świadczenia Usług Elektronicznych na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz w niniejszym Regulaminie.
2. Odpowiedzialność Sprzedającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Klienta niebędącego Konsumentem ani Przedsiębiorcą na prawach konsumenta jest ograniczona – zarówno w ramach pojedynczego roszczenia, jak również za wszelkie roszczenia w sumie – do wysokości zapłaconej ceny oraz kosztów dostawy z tytułu ostatniej Umowy Sprzedaży, jednak nie więcej niż do kwoty jednego tysiąca złotych. Ograniczenie kwotowe, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie ma zastosowania do szkód wyrządzonych umyślnie.
3. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za:
  - 3.1. Zakłócenia w funkcjonowaniu Sklepu, w tym przerwy, spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością Sklepu Internetowego z infrastrukturą techniczną Klienta.
  - 3.2. Szkody wynikłe z naruszenia przez Klienta postanowień Regulaminu.
  - 3.3. Problemy techniczne lub ograniczenia sprzętowe po stronie Klienta, uniemożliwiające lub utrudniające korzystanie ze Sklepu.
  - 3.4. Działania i zaniechania osób trzecich, za które nie ponosi odpowiedzialności (np. operatorów płatności, firm kurierskich), chyba że odpowiedzialność ta wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

## § 13. Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

1. Klient będący Konsumentem ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów

rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:

- 1.1. [http://www.uokik.gov.pl/spory\\_konsumenckie.php](http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php)
  - 1.2. [http://www.uokik.gov.pl/sprawy\\_indywidualne.php](http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php)
  - 1.3. [http://www.uokik.gov.pl/wazne\\_adresy.php](http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php)
2. Konsument posiada m.in. następujące możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
- 2.1. Zwrócenie się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. 2001 nr 4 poz. 25 ze zm.), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy Sprzedaży.
  - 2.2. Zwrócenie się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. 2001 nr 4 poz. 25 ze zm.), z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Konsumentem a Sprzedającym.
  - 2.3. Uzyskanie bezpłatnej pomocy w sprawie rozstrzygnięcia sporu między Konsumentem a Sprzedającym, korzystając z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).
3. Pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Platforma ODR stanowi interaktywną i wielojęzyczną stronę internetową z punktem kompleksowej obsługi dla konsumentów i przedsiębiorców dążących do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług.
4. Skorzystanie z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń ma charakter dobrowolny i obie strony muszą wyrazić zgodę na takie postępowanie.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu nie mają zastosowania do Klientów niebędących Konsumentami.

## § 14. Postanowienia końcowe

1. Sprzedający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn, takich jak:
  - 1.1. Zmiana przepisów prawa mająca bezpośredni wpływ na treść Regulaminu.
  - 1.2. Nałożenie określonych obowiązków przez organy państwa.
  - 1.3. Zmiana sposobów płatności i dostaw – w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu.
  - 1.4. Zmiana zakresu, odpłatności lub formy świadczonych Usług Elektronicznych.
  - 1.5. Usprawnienie działania Sklepu i obsługi Klienta.
  - 1.6. Przeciwdziałanie nadużyciom.
  - 1.7. Zmiana danych Sprzedającego.
2. O treści zmian Regulaminu każdy Klient zostanie poinformowany przez umieszczenie przez Usługodawcę na stronie głównej Sklepu Internetowego wiadomości o zmianie Regulaminu, zawierającej zestawienie zmian Regulaminu i utrzymanie tej informacji na stronie głównej Sklepu Internetowego przez okres co najmniej 14 kolejnych dni kalendarzowych. Klienci posiadający Konto Klienta zostaną dodatkowo powiadomieni przez Usługodawcę poprzez przesłanie na adres poczty elektronicznej, wskazany przez nich w formularzu rejestracyjnym, informacji zawierającej zestawienie zmian Regulaminu.
3. Poinformowanie o zmianie Regulaminu nastąpi nie później niż na 14 dni kalendarzowych przed wprowadzeniem zmienionego Regulaminu w życie.
4. Zmieniony Regulamin wiąże Klienta, który posiada Konto Klienta, jeżeli Klient ten, po otrzymaniu informacji o zmianach, nie oświadczy Sprzedającemu w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o zmianach, że nie akceptuje nowych postanowień Regulaminu. W przypadku braku akceptacji zmian, Klient ma prawo wypowiedzieć umowę o prowadzenie Konta Klienta.
5. Zamówienia złożone przed datą wejścia w życie zmian Regulaminu są realizowane na podstawie postanowień Regulaminu obowiązujących w dniu złożenia Zamówienia.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu Cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną; ustawy o prawach konsumenta, ustawy o ochronie danych osobowych.
7. Ewentualne spory powstałe pomiędzy Sprzedającym a Klientem będącym Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta zostają poddane sądom

właściwym zgodnie z postanowieniami powszechnie obowiązujących przepisów prawa polskiego.

8. Ewentualne spory powstałe pomiędzy Sprzedającym a Klientem niebędącym Konsumentem ani Przedsiębiorcą na prawach konsumenta zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Sprzedającego.
9. Uznanie poszczególnych postanowień niniejszego Regulaminu w sposób przewidziany prawem za nieważne bądź nieskuteczne, nie wpływa na ważność czy skuteczność pozostałych postanowień Regulaminu. W miejsce nieważnego postanowienia, zastosowanie będzie miała reguła, która jest najbliższa celom nieważnego postanowienia i całego niniejszego Regulaminu.
10. Regulamin wchodzi w życie z dniem 22.02.2025.
11. Załączniki do Regulaminu stanowią jego integralną część.

Załącznik nr 1 – Wzór formularza odstąpienia od umowy

Sklep Internetowy Butik Zapachów  
ONEMERCE GROUP Spółka z o. o.  
Bolechowice 36,  
26-052 Nowiny

<b>DANE KONSUMENTA</b>	
Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Telefon	
E-mail	
<b>DANE PRZEDSIĘBIORCY</b>	
Nazwa przedsiębiorstwa	
Adres siedziby	
Numer NIP	
<b>DANE ZAMÓWIENIA</b>	
Numer zamówienia	
Data złożenia zamówienia	
Data otrzymania towaru	
Nazwa produktu/usługi	
<b>OŚWIADCZENIE</b>	
Treść oświadczenia	Niniejszym odstępuję od umowy sprzedaży następujących rzeczy / umowy o dostarczenie następujących rzeczy / umowy o wykonanie następującej usługi*
Uzasadnienie (opcjonalne)	
<b>ZWROT TOWARU</b>	
Sposób zwrotu	<input type="checkbox"/> Przesyłka pocztowa <input type="checkbox"/> Kurier <input type="checkbox"/> Odbiór osobisty <input type="checkbox"/> Inne: _____

<b>DANE KONSUMENTA</b>	
Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Telefon	
E-mail	
<b>DANE PRZEDSIĘBIORCY</b>	
Nazwa przedsiębiorstwa	
Adres siedziby	
Numer NIP	
<b>DANE ZAMÓWIENIA</b>	
Numer zamówienia	
Stan towaru	<input type="checkbox"/> Nienaruszony <input type="checkbox"/> Testowany zgodnie z przeznaczeniem <input type="checkbox"/> Inne: _____
<b>ZWROT PŁATNOŚCI</b>	
Numer konta bankowego	
Nazwa banku	
<b>POTWIERDZENIE</b>	
Zgoda RODO	Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez ONEMERCE GROUP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Bolechowicach, w celu realizacji odstąpienia od umowy, zwrotu środków pieniężnych oraz wypełnienia obowiązków prawnych. Zostałem/am poinformowany/a o prawie dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia oraz wniesienia skargi do PUODO. Zgoda jest dobrowolna i może zostać cofnięta w każdym czasie.
Data	
Podpis konsumenta	

\* - niewłaściwe skreślić